



COMUNE di OLIVETO CITRA

Provincia di Salerno

(www.comune.oliveto-citra.it)



C.A.P. 84020 - Via Vittorio Emanuele II n. 46 - P. IVA 00578180655 - Tel. 0828-799203/799201 - Fax 0828-793766

SERVIZIO VII Servizio Socio Culturale

servizisociali.oliveto-citra@asmepec.it; servizisociali@comune.oliveto-citra.sa.it

Prot n. 0012138 del 19/08/2026

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE/CARTOLIBRERIE AI FINI DELLA ISTITUZIONE DI UN ALBO DI RIVENDITORI AUTORIZZATI ALLA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA

Anno Scolastico 2026/2027

Vista la Determinazione del Servizio Socio Culturale n. 112/518 del 19/08/2026 che approva lo schema del presente Avviso pubblico;

Premesso che il Comune di Oliveto Citra, ai sensi della normativa vigente e degli stanziamenti regionali (art. 156 comma 1 e della Legge Regionale n° 21 del 20/06/1979), nonché della Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 390 del 16/07/2026 (e in particolare l'Allegato B) assicura la fornitura gratuita, totale, dei libri di testo, agli alunni frequentanti la scuola primaria e residenti nel Comune di Oliveto Citra;

Considerato che si intende procedere all'accREDITamento da parte delle librerie/cartolibrerie per l'espletamento delle attività relative alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie.

Si avvisano

i soggetti interessati che il Comune di Oliveto Citra ha indetto il presente avviso, secondo quanto previsto nei seguenti articoli:

Art. 1 - OGGETTO

Procedura di accREDITamento delle librerie e cartolibrerie che manifestino la disponibilità all'inserimento nell'elenco comunale dei fornitori autorizzati alla fornitura dei libri di testo agli alunni della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2026/2027.

A conclusione della procedura, il suddetto elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Oliveto Citra. Esso non comporta alcun obbligo di richiesta fornitura, in quanto la scelta è effettuata in forma autonoma, direttamente dai cittadini.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie che intendano aderire alla procedura di accREDITamento devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla Camera di commercio per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso;
- Disposizione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità di fatturazione elettronica;
- Disposizione di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui agli art. 94 – 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
- d) Inesistenza di situazioni di *pantouflage*, ossia di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, co. 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 1, co. 42, lett. l) della L. n. 190/2012;
- Inesistenza di relazioni di parentela e/o affinità, situazione di convivenza o frequentazione abituale tra titolari/amministratori/soci/dipendenti e funzionari/dipendenti dell'Amministrazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del DPR n. 62/2013;

- Essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
- Essere in regola con i versamenti comunali, previdenziali e contributivi (DURC in corso di validità);
- Essere in regola con normativa, regolamenti e ordinanze comunali vigenti, in tema di autorizzazione all'esercizio dell'attività, nonché con la normativa vigente in materia previdenziale, assicurativa ed antimafia;
- Non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
- Insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie che intendono accreditarsi presso il Comune di Oliveto Citra per fornire gratuitamente i libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027 dovranno presentare **domanda di accreditamento** al Comune, entro il termine perentorio del

18 settembre 2026

Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine.

Alla domanda di accreditamento dovranno essere allegate le dichiarazioni di cui agli allegati, debitamente predisposti, parte integrante di codesto Avviso:

- **Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Modello A);**
- **Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (Modello B);**
- **Documento di riconoscimento legale rappresentante.**

La domanda di accreditamento corredata dalla predetta documentazione deve essere trasmessa al Comune di Oliveto Citra attraverso una delle seguenti modalità:

- a) **a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo, con sede in Via Vittorio Emanuele II n. 46, negli seguenti orari
dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 14:00;
lunedì e mercoledì anche dalle 15:00 alle 17:00;
- b) mediante **posta elettronica certificata** (P.E.C.) al seguente indirizzo:
protocollo.oliveto-citra@asmepec.it
(si precisa che questa casella di posta riceve solo da altri indirizzi pec)

ART. 4 ADEMPIMENTI A CARICO DEGLI OPERATORI ISCRITTI NELL'ELENCO

Le librerie/cartolibrerie, iscritte all'elenco, si impegnano a:

1. indicare i giorni e gli orari di apertura al pubblico della sede dell'esercizio;
2. fornire i libri di testo agli aventi diritto (minori frequentanti la Scuola primaria e residente nel Comune di Oliveto Citra), provvedendo, con la massima sollecitudine, a soddisfare l'ordine e la consegna dei testi;
3. non richiedere alcun anticipo in contanti, sia per la prenotazione che per la fornitura dei relativi testi;
4. avere cura di registrare l'avvenuto acquisto/prenotazione del/i testo/i in modo da evitare che lo stesso/gli stessi possa essere acquistato/prenotato, in altra libreria, restando a carico della libreria stessa la mancata registrazione e, quindi, il mancato introito dei libri ad essa collegata;
5. rispettare, nel trattamento dei dati degli utenti, le vigenti disposizioni in materia - Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal D.lgs. 101/2018.

ART. 5 CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

La liquidazione alle librerie/cartolibrerie del rimborso dei libri, acquistati presso i loro punti vendita, avviene con le risorse assegnate alla fornitura dei libri di testo per le scuole primarie (risorse comunali).

Il Comune di Oliveto Citra, in ogni caso, non risponde:

- a) delle spese sostenute dagli esercizi commerciali interessati e correlate alla fornitura, che sono considerate come rientranti nel rischio di impresa;
- b) dell'eventuale assenza o carenza di ordinazione da parte dell'utenza, che resta rischio imprenditoriale, a totale carico dell'operatore iscritto all'elenco, atteso che la presentazione di disponibilità alla manifestazione di interesse, di cui al presente avviso, non è in alcun modo vincolante per l'Ente.

La liquidazione del costo dei testi avverrà a seguito di presentazione di apposita fattura trasmessa in formato elettronico, con IVA assolta dall'editore, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633 del 1972 e ss.mm.ii.; la fattura deve corrispondere ai dati risultanti dall'istruttoria di rendicontazione svolta dall'ufficio Socio Culturale ed esclusivamente agli importi autorizzati, in quanto relativi a minori residenti nel Comune di Oliveto Citra.

Ai fini dell' emissione delle future fatture relative ai testi scolastici forniti- anno scolastico 2026/2027 - **non sarà necessario acquisire il Cig ma inserire in fattura la dicitura nell'apposita riga “Cig non dovuto (debito non commerciale) – Erogazione di liberalità art. 156 del Dlgs. n. 297/94”**, in quanto, non potendosi configurare la fattispecie dell'Appalto, si ritiene che i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 6 PUBBLICITA' E INFORMAZIONE

Il presente avviso verrà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune di Oliveto Citra e sul sito istituzionale del Comune <https://www.comune.olivetocitra.sa.it/>

Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio 07 Socio Culturale del Comune di Oliveto Citra, dott.ssa Federica Caputo.

Per qualsiasi informazione in merito al presente Avviso è possibile contattare l'Ufficio Socio Culturale ai seguenti recapiti:

tel. Ufficio: 0828799214

e-mail: servizisociali@comune.oliveto-citra.sa.it

Art. 7 - TUTELA DELLA PRIVACY:

I dati di cui il Comune e L'Ente gestore entreranno in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 196/2003 con particolare riferimento all'art. 13 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo.

Allegati:

- Domanda di accreditamento
- Allegato A
- Allegato B

Oliveto Citra, 19/08/2026

La Responsabile del Servizio Socio Culturale
Dott.ssa Federica Caputo

*Originale firmato agli atti d'ufficio
Documento privo di firma in quanto gestito in forma digitale.
(Art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)*