



Comuni Ambito S3 ex S5



Altavilla Silentina



Campagna



Contursi Terme



Eboli



Oliveto Citra



Postiglione



Serre



Sicignano d. A.

Albo n. 141/2026

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO "CENTRI SOCIALI POLIFUNZIONALI PER DISABILI" ACCREDITATI DALL'AMBITO TERRITORIALE S3 ex S5" MEDIANTE TITOLI D'ACQUISTO/VOUCHER SOCIALI ASSEGNATI AD INTEGRAZIONE DEL COSTO DEL SERVIZIO

Approvato con Determinazione del Direttore Generale N. 104 del 24/04/2026

#### IL DIRETTORE

#### PREMESSO che:

1. il Regolamento della Regione Campania n. 4/2014 di attuazione della Legge Regionale della Campania n. 11 del 23/10/2007 e il Catalogo di cui alla Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 107 del 23/04/2014, prevede la possibilità di erogare i servizi socio assistenziali e socio sanitari mediante l'utilizzo di titoli d'acquisto (cd. Voucher);
3. a seguito all'emanazione del Regolamento della Regione Campania n. 4/2014, l'Ambito Territoriale S3 (ex S5) ha dato avvio all'implementazione per l'attuazione di quanto ivi disposto, definendo i procedimenti e adeguando progressivamente il sistema di offerta dei servizi sociali a quanto previsto dalla normativa regionale;
4. l'autorizzazione è il provvedimento che consente ai prestatori dei servizi di esercitare le proprie attività nell'ambito territoriale, sussistendo i requisiti e le condizioni previste dal Regolamento Regionale n. 4/2014;
5. per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali e socio sanitarie domiciliari e territoriali mediante titoli di acquisto è necessario che i soggetti prestatori siano accreditati ai sensi del citato Regolamento Regionale;
6. l'accreditamento istituzionale è il provvedimento che consente ai prestatori dei servizi di diventare potenziali erogatori di prestazioni il cui costo si pone, in tutto o in parte, a carico del servizio pubblico, ivi comprese le prestazioni erogate a seguito di presentazione di titoli validi per l'acquisto (voucher), sussistendo i requisiti e le condizioni previste dal Regolamento Regionale n. 4/2014;
7. la gestione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari domiciliari e territoriali attraverso titoli di acquisto si configura quale principale ed auspicabile modalità di gestione degli stessi servizi di natura domiciliare e territoriale, secondo gli indirizzi maggioritari espressi dalla più recente normativa di settore nazionale e regionale.

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n. 31 del 28 dicembre 2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022 – 2024 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2022", che apporta modifiche alla Legge regionale n. 11 del 23 ottobre 2007, la quale stabilisce che "La Regione Campania, coerentemente con la normativa vigente, individua quale sistema di affidamento ordinario dei Servizi e degli Interventi sociali quello del "Titoli di Acquisto".

**DATO ATTO** che questa norma è coerente con gli indirizzi espressi dalle nuove Linee Guida ANAC n. 17 recanti "Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera del 27 luglio 2022, che, superando le precedenti "Linee Guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore ed alle cooperative sociali" adottate con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016, evidenziano e rappresentano il cambio di prospettiva introdotto dalla riforma del Terzo Settore nell'approccio agli istituti cooperativi tra pubblica amministrazione ed enti non profit e suggeriscono la riduzione dell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici alle sole fattispecie ivi espressamente previste ed ai soli casi in cui le stazioni appaltanti non ritengano di organizzare detti servizi ricorrendo a forme di co-programmazione e/o co-progettazione, alla stipula di convenzioni con le Organizzazioni di volontariato, o le Associazioni di promozione sociale o a forme di autorizzazione o accreditamento previste dalla legislazione regionale in materia;

**CONSIDERATO**, altresì, che la normativa in oggetto è stata recepita nel Piano Sociale della Regione

Campania 2022 – 2024, nella Parte II, all’art. 3 “Azioni di sistema”, al punto 3.2 rubricato “Il sistema di affidamento dei servizi e degli interventi sociali mediante i Titoli di Acquisto”.

**EVIDENZIATO** che, in piena adesione a detti indirizzi, l’Azienda Speciale attraverso i propri organi, CdA e Assemblea Consortile, aveva già previsto, sia nel documento statutario (art.6 C.1) e sia nel Piano Programma 2023-2025 (Punto 8 Strutture erogative), l’avvio di un sistema di affidamento dei servizi e degli interventi socio assistenziali domiciliari e territoriali mediante i titoli di acquisto (voucher);

**VISTO** l’Avviso pubblico per l’acquisizione di Manifestazioni di interesse finalizzata alla formazione di un Elenco qualificato di prestatori accreditati, per l’erogazione di prestazioni sociali e sociosanitarie tra cui i servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale, assistenza domiciliare integrata e servizi territoriali diurni, per persone anziane e con disabilità, tramite di Titoli d’acquisto/Voucher sociali, pubblicato con D.D. n. 117 del 02/05/2025;

**VISTA** altresì la successiva D.D. n. 184 del 28/06/2025 con la quale è stato approvato l’Elenco qualificato di prestatori accreditati per l’erogazione di prestazioni sociali e sociosanitarie tra cui i servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale, assistenza domiciliare integrata e servizi territoriali diurni, per persone anziane e con disabilità, tramite Titoli d’acquisto/Voucher sociali;

**RICHIAMATA** la Deliberazione dell’Assemblea Consortile n. 6 del 07/01/2026 con la quale è stata approvato il "Regolamento Unico per l'Accesso e la Compartecipazione alle Prestazioni Socio Assistenziali e Socio Sanitarie Integrate";

**CONSIDERATO** che il nuovo Regolamento disciplina l'accesso e la compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni sociali e della componente socio-assistenziale delle prestazioni agevolate, in attuazione delle normative nazionali e regionali vigenti;

**RITENUTO** all’uopo necessario procedere a dare attuazione alla programmazione prevista nel corrente Piano Sociale di Zona, con la pubblicazione dello schema di Avviso Pubblico per l’**ammissione al servizio “Centri sociali polifunzionali per disabili accreditati dall’ambito territoriale S3 ex S5” mediante titoli d’acquisto/voucher sociali assegnati ad integrazione del costo del servizio**” sulla base del Piano Assistenziale Individualizzato, da utilizzare presso uno dei prestatori accreditati e iscritti nell’**Elenco qualificato dei prestatori accreditati** di Ambito S3 ex S5, fino alla concorrenza delle risorse economiche approvate nel bilancio di previsione 2026-2028 e comunque fino a concorrenza delle risorse programmate nel triennio .

**Vista** la Determina del D.G. n. 104 del 24/04/2026 di “**Approvazione dello schema di Avviso pubblico per la presentazione di domande per l’ammissione al servizio Centri Sociali Polifunzionali per disabili accreditati dall’ Ambito Territoriale S3 ex S5**” mediante titoli d’acquisto/voucher sociali assegnati ad integrazione del costo del servizio e relativi allegati”.

## RENDE NOTO

### 1. OGGETTO DELL’AVVISO

Il presente Avviso pubblico è finalizzato all’acquisizione di istanze per la formazione di una graduatoria tesa all’assegnazione di titoli d’acquisto/voucher sociali a copertura, totale o parziale, dei costi della retta per la frequenza dei Centri Sociali Polifunzionali (come definiti nel Catalogo dei servizi approvato dalla Regione Campania con D.G.R.C. n.107 del 23/04/2014) iscritti nell’Elenco qualificato di prestatori accreditati, per l’erogazione di prestazioni sociali e sociosanitarie (“Servizi territoriali e diurni per persone con disabilità”) dall’Azienda Speciale Sele Inclusion, con sede operativa negli 8 Comuni l’Ambito Territoriale S3 ex S5.

### 2. DESTINATARI E REQUISITI D’ACCESSO

Possono richiedere l’assegnazione di titoli d’acquisto/voucher sociali per la frequenza dei Centri Sociali Polifunzionali iscritti nell’Elenco qualificato di prestatori accreditati, disabili adulti (dai 18 ai 64 anni) e minori (dagli 11 ai 18 anni), autonomi e semiautonomi, con disabilità accertata ai sensi della legge n. 104/1992, per i quali già risulta predisposto uno specifico progetto individualizzato di inclusione e/o progetto di vita, di cui al D.lgs 62/2024 o, in subordine, la verifica dei requisiti per l’assegnazione dei titoli d’acquisto/voucher, la valutazione socio-ambientale e la redazione del singolo Progetto individualizzato è demandata all’assistente sociale territorialmente competente (in riferimento al Comune di residenza dei richiedenti) che potrà avvalersi dell’equipe multidisciplinare distrettuale (U.V.M./U.V.I.) per la redazione del PAI.

**Il servizio su richiesta dagli enti accreditati qualificati, può prevedere, inoltre, in via sperimentale, l’attivazione di progetti individualizzati per i bambini con disabilità nella fascia d’età compresa da 3 a 10 anni, nella misura massima del 30 % dei posti disponibili e comunque sulla base di uno specifico**

**progetto validato dall'A.S.S.I. Gli enti qualificati e accreditati dovranno produrre un'apposita programmazione delle attività organizzate in modalità modulare e distinte per le diverse fasce d'età.**

In relazione ai bisogni dei singoli destinatari, il PAI/PdV deve definire un programma di inserimento, nel quale sono esplicitamente indicati:

- a. *i criteri di valutazione per l'accesso;*
- b. *la data presunta di avvio e la durata programmata;*
- c. *gli obiettivi da raggiungere;*
- d. *il monte ore/giorni di frequenza settimanali;*
- e. *la tipologia di attività individuale e di gruppo da attivare per utente, sulla base dell'offerta di servizi degli enti accreditati;*
- f. *i tempi e le modalità di verifica;*
- g. *la tariffa giornaliera del servizio e la suddivisione dei costi a carico dell'Ambito e dell'utente (in caso di compartecipazione);*
- h. *il consenso del destinatario (o suoi familiari) a partecipare al Progetto Individualizzato, anche per quel che concerne l'eventuale quota di compartecipazione alla spesa.*

La richiesta della prestazione di cui all'Avviso non è compatibile con l'assegnazione di altre prestazioni domiciliari e/o semiresidenziali socio assistenziali e/o sociosanitarie concesse dall'Ambito territoriale (o eventualmente dal Comune) quali ad es.: Assegni di cura, Centro diurno integrato, Dopo di Noi, Vita indipendente, ADIH, ecc.

Pressi i Centri Polifunzionali accreditati **potranno essere attivati PTRI a basso livello di intensità sostenuti da budget di salute come da Regolamento ASL Salerno**, adottato in applicazione del Decreto Regione Campania n. 16 del 11.02.2013 "Disciplina e definizione dei progetti terapeutico-riabilitativi individuali regionali sostenuti con budget di salute. Adozione Linee Guida ai sensi dell'art. 46 della L.R. n. 1/2012";

Nel caso di fruizione di qualsiasi altra prestazione o beneficio il cittadino dovrà effettuare una scelta.

### **3. ASSEGNAZIONE N. ACCESSI/UTENTI**

Saranno ammessi alla fruizione del servizio un numero massimo di utenti fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nella programmazione corrente del Piano Programma/PdZ 2026-2028, in applicazione del VI<sup>o</sup> Piano Sociale Regionale, approvato dall'Assemblea Consortile con Delibera n. 3 del 07/01/2026 e comunque fino a concorrenza delle risorse programmate nel triennio.

Sulla base delle risorse programmate nel budget di previsione il numero complessivo di accessi massimo da assegnare è calcolato sulla base delle tariffe giornaliere (**quota sociale € 25,00 pro-die**). Il numero di destinatari è calcolato sulla previsione del numero medio di accessi settimanali da assegnare che può variare sulla base delle risultanze dei progetti individualizzati.

### **4. DETERMINAZIONE DEL VALORE GIORNALIERO DEL TITOLO DI SERVIZIO/VOUCHER E COMPARTICIPAZIONE DEI DESTINATARI**

L'A.S.S.I. a seguito di valutazione del bisogno socio assistenziale e dell'attribuzione dei punteggi, assegnerà annualmente ai destinatari in graduatoria utile **titoli di acquisto/voucher dal valore massimo di € 5.000,00 c.u. corrispondenti all'importo di € 25,00 pro die**, il cui costo è determinato sulla base di una **frequenza giornaliera pari a 5 ore senza vitto per n. 5 giorni a settimana**.

Ai sensi dell'art. 7 del "**Regolamento Unico per l'accesso e la compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni sociali, delle prestazioni sociali agevolate e della componente socio-assistenziale delle prestazioni agevolate di natura sociosanitaria erogate dai Comuni dell'Ambito territoriale S3 (ex S5)**", (approvato dall'Assemblea Consortile con Deliberazione n. 4 del 07.01.2026), con il presente Avviso **la compartecipazione a carico dell'utente** è modulata in relazione alla situazione economica risultante dall'ISEE del beneficiario, come di seguito indicata:

- a) soglia ISEE al di sotto della quale il soggetto richiedente la prestazione è esentato da ogni forma di compartecipazione al costo del servizio, corrisponde al 160% dell'ammontare del trattamento minimo della pensione INPS (**per l'anno 2026 essa è pari ad € 12.891,84**);
- b) soglia ISEE al di sopra della quale il soggetto richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere per intero il costo unitario del servizio previsto dall'Ente è fissata in 4,35 volte la l'ammontare del trattamento minimo

della pensione INPS (per l'anno 2026 è pari ad € 35.049,69);

- c) per qualsiasi valore ISEE compreso tra le soglie di cui ai precedenti punti a) e b) il cittadino richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere una quota agevolata di compartecipazione strettamente correlata alla propria situazione economica e scaturente dalla seguente formula<sup>1</sup>:

$$\text{Comp } i j = \text{I.S.E.E.}i * \text{CS}0 / \text{I.S.E.E.}0$$

Qualora il destinatario del servizio rientri nella fascia di compartecipazione, la **quota a carico dell'utente che viene a determinarsi, deve essere corrisposta direttamente da quest'ultimo al gestore del servizio. L'A.S.S.I., a seguito delle verifiche previste dal Patto di accreditamento/disciplinare, corrisponderà la differenza del valore del titolo d'acquisto/voucher direttamente all'Ente accreditato scelto dal destinatario, previa acquisizione della delega all'incasso da parte dell'utente.**

## 5. MODALITÀ DI ACCESSO

Le persone con disabilità che siano in possesso dei requisiti prescritti e intendano fruire del servizio in oggetto attraverso i *Titoli d'acquisto/voucher*, dovranno produrre l'istanza utilizzando il Modello di domanda allegato al presente Avviso (Modello richiesta voucher C.S.P.). La domanda deve essere trasmessa **(in unico file PDF contenente tutti gli allegati) entro le ore 12:00 del 25 maggio 2026:**

- all'indirizzo PEC dell'Azienda Speciale Sele Inclusion: [seleinclusion@pec.it](mailto:seleinclusion@pec.it) o all'indirizzo di posta ordinaria [info@seleinclusion.it](mailto:info@seleinclusion.it), indicando nell'oggetto **“Domanda ammissione al servizio Centri Sociali Polifunzionali per disabili accreditati dall' Ambito Territoriale S3 ex S5”**;
- in alternativa, con **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo dell'A.S.S.I. in Via Salita Ripa, 51 c/o Centro polifunzionale SS. Cosma e Damiano in Eboli (SA).

Per la compilazione e la trasmissione della domanda, il richiedente/beneficiario può avvalersi del supporto dei Servizi sociali territoriali del proprio Comune di residenza.

La domanda può essere presentata direttamente dall'interessato (se maggiorenne), da un familiare entro il 2° grado o da persona esercente le funzioni legali di tutela del disabile (tutore/curatore/amministratore di sostegno) e deve essere corredata dai seguenti allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità, del beneficiario e del richiedente (se diverso);**
- attestazione I.S.E.E. valida per l'anno corrente;**
- copia verbale accertamento Disabilità, ai sensi della legge n. 104/92;**
- certificazione rilasciata dal medico di medicina generale attestante che la disabilità certificata non è incompatibile con le attività socializzanti previste dal Centro e che, pertanto, nulla osta alla frequentazione dello stesso e che non necessita di assistenza continuativa di tipo socio sanitario;**
- Informativa privacy**

Le istanze, che pur pervenute entro il detto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo saranno inserite in lista di attesa nelle more di acquisire la documentazione mancante e, ove le risorse disponibili lo dovessero consentire, una volta istruite positivamente, si consentirà l'accesso al servizio agli aventi diritto.

Le istanze non rientranti nel numero massimo degli ammessi saranno poste in lista di attesa. Gli interessati potranno accedere al servizio in caso di scorrimento della medesima.

## 6. CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ACCESSO

Allo scadere del presente Avviso, il Responsabile del procedimento provvederà a trasmettere all'Assistente Sociale referente di Ambito del servizio l'elenco delle istanze pervenute nel termine previsto dall'Avviso Pubblico. La referente di Ambito del servizio a sua volta procederà a trasmettere al servizio sociale territorialmente competente le istanze dei cittadini residenti nei singoli Comuni afferenti l'Ambito territoriale, per la loro istruttoria e la successiva fase di valutazione multidimensionale.

L'istruttoria prevede la verifica del possesso dei requisiti di accesso dell'istanza, secondo quanto previsto agli artt.2 e 5 del presente Avviso Pubblico.

<sup>1</sup> *Comp i j: rappresenta la quota di compartecipazione del soggetto/i relativa alla prestazione sociale j;*

*I.S.E.E.i: rappresenta l'indicatore della situazione economica equivalente del richiedente;*

*CS 0: rappresenta il costo unitario della prestazione sociale agevolata;*

*I.S.E.E.0: rappresenta la soglia massima dell'indicatore situazione economica equivalente oltre la quale è previsto il pagamento della prestazione sociale agevolata*

Successivamente all'accertamento dei requisiti di accesso, si procederà all'attribuzione del punteggio sulla base delle condizioni familiari, della copertura assistenziale usufruita e del livello di funzionamento (autonomia) del richiedente, come da criteri individuati nelle seguenti tabelle:

### criterio 1 - CONDIZIONE FAMILIARE

Items	PUNTEGGIO
Presenza nel nucleo familiare di più soggetti con disabilità	10
Persone con disabilità che vivono da soli	8
Persone con disabilità che vivono in famiglie monoparentali	6
Persone con disabilità residenti in aree periferiche	4
Persone con disabilità che vivono in famiglie non in grado di assicurare pienamente e con continuità l'assistenza necessaria	2

### criterio 2 – COPERTURA ASSISTENZIALE FRUITA

Items	PUNTEGGIO
Persona con disabilità già beneficiaria di servizi con costi a carico dell'AS.S.I.	0
Persona con disabilità NON beneficiaria di servizi garantiti dall'A.S.S.I.	5

### criterio 3- LIVELLO DI FUNZIONAMENTO (Autonomia)

Somministrazione del questionario WHODAS 2.0	PUNTEGGIO
Verifica del livello di compromissione funzionale per l'acquisizione delle abilità di base per l'autonomia	_____

Le risultanze finali della suddetta istruttoria e valutazione sul numero complessivo di istanze saranno trasmesse dalla referente di Ambito del servizio al Responsabile del procedimento, al fine di consentire la redazione della graduatoria degli ammessi e della eventuale lista d'attesa.

## 7. GRADUATORIA D'AMBITO

Il RUP acquisiti i punteggi attribuiti dal Servizio Sociale Territoriale e dall'UVM, all'esito dell'attività istruttoria delle istanze, provvederà alla formulazione della graduatoria di Ambito tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili. La graduatoria di Ambito degli ammessi e l'elenco degli esclusi sarà approvata con determinazione del Direttore generale e verrà pubblicata ai rispettivi Albi Pretori dei Comuni dell'Ambito S3 ex S5 e sul sito internet istituzionali con valore di notifica a tutti gli interessati. Entro 15 giorni dalla pubblicazione sarà possibile presentare istanza di riesame della propria situazione. Ove il numero degli ammessi in graduatoria ecceda le disponibilità delle risorse, verrà formata una lista d'attesa che verrà progressivamente evasa, tenendo conto dei punteggi ottenuti in riferimento ai parametri di valutazione di cui all'art. 6 del presente Avviso anche in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone beneficiari del servizio e gli interessati potranno avere accesso ai servizi in caso di scorrimento della medesima.

I destinatari dovranno comunicare per iscritto all'A.S.S.I., ogni variazione riguardante situazioni personali e/o familiari, nonché eventuali rinunce al servizio o sospensioni temporanee.

## 8. SCELTA DEL PRESTATORE ACCREDITATO

Le persone con disabilità destinatari dei Titoli d'acquisto/voucher, utilmente collocati in graduatoria, saranno convocati dalla referente di Ambito del servizio per acquisire l'atto di accettazione del prestatore liberamente scelto tra i prestatori accreditati e iscritti nell'elenco qualificato degli Enti accreditato all'Ambito S3 ex S5 al all'atto della presentazione dell'istanza.

Successivamente il cittadino beneficiario è convocato dall' Assistente Sociale responsabile della presa in carico per la predisposizione e sottoscrizione del Piano di Intervento Assistenziale Individualizzati (PAI) stabilendo, sulla base dei singoli bisogni socio assistenziali, il numero di Titoli/voucher da assegnare e l'eventuale quota di compartecipazione alla copertura dei costi del servizio.

## **9. LISTA DI ATTESA**

Le domande che pervengono oltre la scadenza del presente Avviso nel corso dell'annualità di erogazione del servizio sono valutate ai fini dei requisiti di accesso al servizio e graduate sulla base dei parametri fissati all'art. 6 del presente Avviso e andranno a integrare la lista di attesa aggiornata e integrata periodicamente anche in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio.

Le domande collocate in lista d'attesa dovranno essere le prime ad essere prese in considerazione a fronte di disponibilità di nuove risorse, fatta eccezione per situazioni di emergenza che verranno prese in considerazione a prescindere dalla lista d'attesa.

In caso di rinuncia, decesso, trasferimento, ulteriori disponibilità economiche derivanti dalla compartecipazione, si procederà allo scorrimento della lista d'attesa.

## **10. SOSPESIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio viene sospeso in caso di ricovero temporaneo del beneficiario e/o trasferimento presso altra dimora, per la durata massima continuativa, di norma, pari a 30 giorni.

## **11. CESSAZIONE DEL SERVIZIO**

La cessazione del servizio può avvenire nei seguenti casi:

- per la conclusione del Progetto Personalizzato;
- su richiesta scritta e motivata del beneficiario o dei familiari con l'assenso dell'interessato;
- su proposta dell'Assistente Sociale per il venir meno delle condizioni di necessità che hanno determinato l'ammissione al servizio;
- assenza continuativa e ingiustificata presso il CSP del beneficiario, di norma, superiore a 30 giorni;
- trasferimento definitivo e/o decesso del beneficiario.

## **12. CESSAZIONE E SOSPENSIONE DELL'EROGAZIONE**

La cessazione o la sospensione del servizio all'utente sono disposte dal Direttore dell'A.S.S.I., su proposta del Responsabile del procedimento, a seguito di specifica relazione dell'Assistente sociale referente del servizio.

La cessazione o la sospensione è comunicata al destinatario, con riferimento alle motivazioni che le hanno determinate.

## **13. RICORSO**

Le persone che ritengono di non avere ricevuto, completamente o parzialmente, una prestazione loro dovuta, possono presentare ricorso motivato all'A.S.S.I, entro il termine consentito dalla procedura specifica per l'accesso al servizio o dal bando in caso di avviso pubblico. Si rimanda, tuttavia, alla normativa in materia (DPR 1199 del 24.11.1971).

## **14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che:

- il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente l'avviso cui la persona ha inteso partecipare;
- il trattamento, che potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
- il titolare del trattamento è il Direttore generale dell'Azienda Speciale Sele Inclusioni. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

## **15. ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Tutte le informazioni relative al presente Avviso Pubblico possono essere reperite sul sito web istituzionale dell'Azienda Speciale Sele Inclusioni ([www.seleinclusioni.it](http://www.seleinclusioni.it))

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'A.S.S.I. e all'Albo dei Comuni consorziati (Eboli, Altavilla Silentina, Campagna, Contursi Terme, Oliveto Citra, Postiglione, Serre Sicignano degli Alburni)

Per il supporto nella compilazione e per ogni richiesta di informazione, è possibile rivolgersi:  
Gli uffici di Servizio Sociale degli 8 Comuni afferenti all'Ambito S3 ex S5

La Referente del servizio di Ambito è: dott.ssa Rita Vecchio tel. 0828/1841280 - e.mail:  
r.vecchio@seleinclusione.it

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e ss.mm.ii., è il Direttore dell'A.S.S.I. dott. Antonio Nuzzolo  
– via Salita Ripa, 51 c/o Centro Polifunzionale SS. Cosma e Damiano, Comune di Eboli – Pec:  
seleinclusione@pec.it

Eboli, 24/04/2026

**Il Direttore**  
**Dott. Antonio Nuzzolo**